

انجمن زنان پژوهشگر تاریخ

۲۵ سال فعالیت

انجمن زنان پژوهشگر تاریخ در سال ۱۳۷۸ش با تشکیل مجمع عمومی و انتخاب هیئت‌مدیره فعالیت خود را به طور رسمی آغاز کرد. مؤسسين انجمن تعدادی از زنان فارغ‌التحصیل رشته تاریخ بودند و طبق اساسنامه، اعضای پیوسته انجمن باید فارغ‌التحصیل کارشناسی ارشد تاریخ و اعضای وابسته از فارغ‌التحصیلان رشته‌های مرتبط باشند.

اهداف

- ارتقاء سطح علمی و فرهنگی فارغ‌التحصیلان رشته تاریخ
- تبیین علم تاریخ و کاربردی‌کردن این رشته در کشور
- ایجاد ارتباط و هماهنگی بین مراکز آموزشی، پژوهشی و تحقیقات تاریخی
- ایجاد ارتباط و پیوند بین زنان پژوهشگر تاریخ برای انجام برنامه‌های تعیین‌شده در چارچوب اهداف انجمن
- تلاش جهت اعتلای پژوهش‌های تاریخی در کشور
- ترویج مطالعات تاریخی زنان

ساختار و تشکیلات

- ارکان انجمن مرکب است از:
- مجمع عمومی اعضا که هر سال یک نوبت تشکیل جلسه عادی می‌دهند.
 - هیئت‌مدیره که توسط مجمع عمومی برای اداره انجمن انتخاب می‌شوند.
 - بازرس
- همچنین هیئت‌مدیره فعالیت‌های خود را در قالب پنج کمیته آموزش، پژوهش، طرح و برنامه، ارتباطات، بین‌الملل، تشکیلات و مالی انجام می‌دهد. شعب و دفاتر انجمن نیز ضمن توجه به شرایط محلی و منطقه‌ای در چارچوب آیین‌نامه داخلی انجمن فعالیت دارند.

فعالیت‌ها

کمیته پژوهش

- با توجه به موضوع کار انجمن و اهداف آن، عمده فعالیت‌ها پژوهشی بوده و اهم این فعالیت‌ها به شرح زیر است:
- تشکیل کمیته و جلسات مشورتی درباره تعیین اولویت‌های پژوهشی و تدوین طرح‌های پژوهشی تاریخی با حضور صاحب‌نظران
 - تهیه مقالات و انجام تحقیقات تاریخی
 - برگزاری جلسات سخنرانی و نشست‌های علمی ماهانه (این سخنرانی‌ها تاکنون به طور مرتب حول محورهای معرفت‌شناسی تاریخ، بررسی روابط فرهنگی ایران و کشورهای صاحب فرهنگ و تمدن، بررسی مکاتب تاریخ‌نگاری، بررسی رابطه تاریخ با سایر علوم و زن در تاریخ ارائه شده است).

- برگزاری میزگردها و سمینارهای تاریخی ملی، محلی و بین‌المللی با حضور پژوهشگران و اساتید حوزه و دانشگاه.
- ارتباط با مراکز فرهنگی-پژوهشی به ویژه مراکز اسناد و تحقیقات تاریخی و همکاری با آنها
- حضور فعال در نمایشگاه‌های بین‌المللی کتاب و برگزاری جلسات بررسی و نقد کتب تاریخی
- تهیه فهرست کتب و نشریات تاریخی و ساماندهی کتابخانه تخصصی انجمن

- تدوین محتوای انتشارات انجمن و نظارت بر چاپ آن
- تهیه مقالات تاریخی و چاپ آن
- تهیه محتوای بولتن پیام تاریخ و سایت انجمن

میزگردها

- (الف) بررسی وضعیت زنان در ایران پیش از اسلام و پس از اسلام
(ب) بررسی نقش سازمان‌های مردمی و محله‌ای در پیروزی و تداوم انقلاب اسلامی

- (پ) بررسی نقش ایران در شکوفایی فرهنگ و تمدن اسلامی
(ت) بررسی وجوه شخصیتی حضرت زهرا (س)
(ث) میزگرد تاریخ، فرهنگ و گفت‌وگو
(ج) زن در تاریخ معاصر ایران (۱) و (۲)
(چ) زن، فرهنگ و جهان اسلام
(ح) تجلیل و پاسداشت مقام علمی و فرهنگی دکتر سید جعفر شهیدی
(خ) تجلیل از مقام علمی و فرهنگی دکتر منصوره اتحادیه
(د) تجلیل از مقام علمی و فرهنگی دکتر شیرین بیانی
(ذ) تجلیل از مقام علمی و فرهنگی دکتر بدرالزمان غریب
(ر) تجلیل از مقام علمی و فرهنگی استاد توران میرهادی
(ز) تجلیل از مقام علمی و فرهنگی دکتر مه‌لقا ملاح

سمینارها

- (الف) زن در ادوار مختلف تاریخ ایران
(ب) زن در تاریخ ایران معاصر
(پ) زن در جهان اسلام
(ت) زن در تاریخ اسلام (۱)
(ث) زن در تاریخ اسلام (۲)
(ج) زن در تاریخ اسلام (۳)
(چ) زن در تاریخ اسلام (۴)

کمیته آموزش

با توجه به نیاز انجمن به رشد و ارتقاء علمی پس از نیازسنجی اعضا، دوره‌های آموزشی زیر طراحی و اجرا شده است:

- دوره آشنایی با اینترنت
- آموزش مکالمه زبان انگلیسی
- دوره‌های ترجمه متون تخصصی انگلیسی و عربی
- آشنایی با خط و زبان پهلوی
- آشنایی با خط سیاق
- Net Working
- جامعه‌شناسی تاریخی
- تاریخچه جنبش زنان در ایران
- آشنایی با مکاتب تاریخ‌نگاری
- روش‌های مدرن تاریخ‌نگاری
- مستندسازی
- سندشناسی
- آشنایی با تاریخ شفاهی
- بیوگرافی و اتوبیوگرافی زنان
- چگونه منظم فکر کنیم

کمیته طرح و برنامه

وظیفه اصلی حوزه طرح و برنامه این است که با استفاده از نظرات مشورتی و کارشناسی اساتید، متخصصین و پژوهشگران تاریخ در چارچوب اهداف انجمن طرح‌های پژوهشی، آموزشی و اجرایی کوتاه‌مدت و بلندمدت را تدوین کند و پس از تصویب در هیئت‌مدیره به مراکز، نهادها و مؤسسات مرتبط پیشنهاد نموده با هماهنگی آنها اجرا کند.

کمیته طرح و برنامه موظف به ارائه برنامه‌های سالانه انجمن و شعب و دفاتر آن به هیئت‌مدیره است.

مراکز که تاکنون انجمن با آنها درباره طرح‌های مشترک رایزنی داشته است، عبارتند از:

- معاونت فرهنگی وزارت علوم
- مرکز امور مشارکت زنان نهاد ریاست جمهوری
- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
- سازمان میراث فرهنگی
- سازمان فرهنگی-هنری شهرداری
- مرکز گفت‌وگوی تمدن‌ها

- سازمان فرهنگ و ارتباطات اسلامی
- مرکز اسناد و تاریخ دیپلماسی وزارت امور خارجه
- مؤسسه تنظیم و نشر آثار امام خمینی (ره)
- جهاد دانشگاهی
- سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
- استانداری‌ها و فرمانداری‌ها
- دانشگاه‌ها
- پژوهشکده مطالعات فرهنگی-اجتماعی
- پژوهشکده امام خمینی (ره) و انقلاب اسلامی
- مرکز دایره‌المعارف بزرگ اسلامی
- دانش‌نامه جهان اسلام

طرح‌های مصوب، اجرا شده و در دست اجرای انجمن به قرار زیر است:

- برگزاری نشست‌های علمی، میزگردها و سمینارهای تخصصی (ملی، محلی و بین‌المللی)
- انجام پژوهش‌های تاریخی به صورت فردی یا گروهی
- انجام سفرهای علمی- فرهنگی تهران‌گردی: بازدید از موزه‌ها - ری‌شناسی، ایرانگردی: سفر به اصفهان، آذربایجان شرقی، فارس، گرگان، گیلان، زنجان، عسلویه (بندر سیراف)، خراسان، سمنان، بندرعباس و قشم، جهانگردی: ایتالیا، هند، لبنان، سوریه، ترکیه، نخجوان و تاجیکستان
- راه‌اندازی کتابخانه تخصصی تاریخ
- نقش زنان در پیروزی انقلاب اسلامی با تکیه بر تاریخ شفاهی
- بررسی تاریخچه پوشش زنان در ایران
- تهیه گزارش مطالعات تاریخی در ایران

کمیته ارتباطات و امور بین‌الملل

اهم فعالیت‌های این حوزه به قرار زیر است:

- انجام امور تبلیغاتی (از قبیل تهیه بروشور، آرم و مهر، سر برگ، پوستر و سایر اقلام تبلیغاتی)
- چاپ و نشر (کتب، مقالات، سفرنامه‌ها و نشریات داخلی)
- تهیه و ارسال دعوت‌نامه‌ها و اطلاعیه‌ها
- ارتباط با اساتید و پژوهشگران، گروه‌های تاریخ و مراکز و مؤسسات و نهادهای مرتبط با تاریخ در داخل و خارج از کشور
- اطلاع‌رسانی و ارتباط با مطبوعات، رسانه‌های گروهی و نشریات تخصصی تاریخ
- انتشار خبرنامه «پیام تاریخ» و ویژه‌نامه‌های سمینار و توزیع آن
- ایجاد پست الکترونیکی و طراحی سایت انجمن و روزآمدکردن آن
- امور سمعی-بصری (ثبت و ضبط برنامه‌ها به صورت صوتی و تصویری)
- شناسایی و معرفی سایت‌های پژوهشی، تاریخی و زنان
- ارتباط با سازمان‌های غیردولتی زنان در داخل و خارج از کشور
- شناسایی و اطلاع‌رسانی سمینارها و برنامه‌های پژوهشی و ترویجی در حوزه تاریخ و مطالعات زنان

کمیته تشکیلات

- برگزاری جلسات مجمع عمومی و انتخابات هیئت‌مدیره و بازرس و تهیه گزارش از آن
- پیگیری امور حقوقی در مرکز، شعب و دفاتر
- اجرایی‌کردن توسعه تشکیلات و تأسیس شعب و دفاتر انجمن در استان‌ها
- تشکیل پرونده عضویت برای اعضای پیوسته و وابسته، صدور کارت عضویت و دریافت حق عضویت
- دریافت گزارش از شعب و دفاتر و ارائه آن به هیئت‌مدیره
- بازدید دوره‌ای از شعب و دفاتر و ارائه گزارش آن به هیئت‌مدیره

کلیه امور اجرایی، مالی و اداری توسط دفتر انجمن و با همکاری‌های داوطلبانه اعضا انجام می‌شود.